



Organisation internationale pour les migrations (OIM)  
L'organisme des Nations Unies chargé des migrations

## Chargé de projets – Appel à candidatures

### TERMES DE REFERENCE

<b>Lieu d'affectation:</b>	<b>OIM Paris</b>
<b>Intitulé du poste:</b>	<b>Chargé de projet</b>
<b>Type de contrat:</b>	<b>CDD de 6 mois avec possibilité d'extension</b>
<b>Département :</b>	<b>Gestion de projets</b>
<b>Prise de poste:</b>	<b>02 Novembre 2017 (sous réserve de financement)</b>

L'OIM pose le principe selon lequel les migrations s'effectuant en bon ordre et dans le respect de la dignité humaine sont bénéfiques pour les migrants et la société.

En tant que principale organisation internationale dans le domaine de la migration, l'OIM agit avec ses partenaires de la communauté internationale en vue de :

- contribuer à relever concrètement les défis croissants que pose la gestion des flux migratoires;
- favoriser la compréhension des questions de migration;
- promouvoir le développement économique et social à travers les migrations;
- et œuvrer au respect de la dignité humaine et au bien-être des migrants.

L'OIM Paris recherche un chargé de projet pour soutenir l'équipe de coordination de projets.

#### **Fonctions principales :**

1. Participer à la mise en œuvre opérationnelle des projets de réinstallation de réfugiés : coordonner l'arrivée des personnes réfugiés admises en France en collaboration étroite avec les partenaires français, en particulier le Ministère de l'Intérieur ;

---

IOM France

31 Rue du Faubourg Poissonnière • 75009 PARIS • France

Tel: +33 1.40.44.06.91 • Fax: +33 1.40.44.04.85 • E-mail: [iomparis@iom.int](mailto:iomparis@iom.int) • Internet: <http://www.iomfrance.org>

2. Soutenir la mise en œuvre de projets en cours dans le domaine de l'assistance aux migrants vulnérables (mineurs étrangers isolés et victimes de la traite des êtres humains) ;
3. Préparer des rapports narratifs et financiers ;
4. Soutenir ponctuellement l'équipe de développement de projets ;
5. Contribuer aux activités de communication du bureau de l'OIM France ;
6. Représenter l'OIM lors de réunions techniques et de coordination au niveau national ;
7. Sur demande, effectuer les autres tâches requises par la Directrice de l'OIM France.

### **Qualifications et qualités requises :**

Titulaire d'un Master II ou diplôme équivalent en Sciences Politiques, Sciences Sociales, Relations Internationales ou toute autre spécialité liée, avec au moins deux ans d'expérience professionnelle dans le domaine de la gestion de projets au sein d'une organisation internationale et/ou des migrations internationales.

Capacités d'adaptation permettant de travailler quotidiennement avec une importante variété d'acteurs institutionnels et associatifs. Volonté et capacité de travailler dans un environnement multiculturel et divers.

Excellentes qualités organisationnelles et capacité à gérer plusieurs tâches de manière simultanée dans les délais impartis.

Maîtrise de l'outil MS Office (en particulier Word et Excel). Une expérience dans la gestion d'outils de communication et de réseaux sociaux est un atout.

Langues: Français et Anglais courants impératifs, maîtrise de l'Arabe littéral très appréciée (dialecte(s) syro-libanais est un plus)

### **Candidature:**

Poste ouvert aux candidats en interne et en externe.

**Les candidats doivent être de nationalité française, ou ressortissant de l'UE ou de pays tiers autorisé à travailler en France.**

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à l'attention de Mme Sara Abbas (Directrice de l'OIM France) à l'adresse suivante : [iomparis@iom.int](mailto:iomparis@iom.int)

Seules les personnes dont les candidatures auront été présélectionnées seront contactées pour un entretien.